



PROVINCIA DI SONDRIO

SETTORE AGRICOLTURA, AMBIENTE, CACCIA E PESCA

SERVIZIO PRODUZIONI VEGETALI, ASSISTENZA TECNICA, INFRASTRUTTURE E FORESTE

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER LE AZIONI 1 – 2 - 3 – 4 - 5 – 6

La Provincia di Sondrio promuove iniziative a sostegno dello sviluppo della filiera bosco legno, ed è interessata ad individuare nuove strategie che favoriscano e facilitino la comunicazione tra i vari attori della filiera, coinvolgendo in particolare i proprietari privati di aree boscate anche marginali, finora poco partecipi delle dinamiche della filiera.

A questo scopo la Provincia di Sondrio sostiene un progetto di utilizzazione di boschi privati in aree marginali, non ancora toccate da azioni di taglio e gestione forestale, tramite azioni di informazione e divulgazione tra le quali quelle descritte di seguito:

1 - Apertura di uno "sportello informativo"

Si prevede l'apertura di un recapito unico di progetto, accessibile al pubblico tramite rete telefonica e digitale che fornisca le indicazioni di base agli utenti interessati ad aderire al progetto o che già abbiano sottoscritto la loro adesione, nelle varie fasi di individuazione dei lotti boschivi, progettazione, esecuzione delle operazioni di taglio, recupero del legname e vendita. Lo sportello, come unico interlocutore dovrebbe favorire l'instaurarsi di una informazione corretta, continua, univoca, tempestiva, puntuale.

Importo ammissibile.....€. 2.000,00

2 - Realizzazione di schede divulgative

Schede molto semplici nel formato di volantino che illustrino gli scopi e i vantaggi dell'utilizzazione del bosco e di un taglio corretto, da distribuite nei punti di maggior di frequentazione dei comuni per una più chiara divulgazione degli scopi che il progetto intende perseguire. La possibilità di portare la scheda-volantino a casa propria può costituire un "promemoria costante" dell'idea di progetto per i proprietari di lotti boschivi

Importo ammissibile.....€. 1.000,00

3- Realizzazione di un "marchio" e di uno "slogan" riconoscibili

Si tratta di individuare un marchio facilmente identificabile e una frase capace di riassumere in modo efficace gli scopi del progetto. Slogan e marchio andranno ripetuti su manifesti, locandine e nell'ambito di ogni iniziativa collegata perché, una volta memorizzati, possano fungere da amplificatore dell'idea di progetto.

Importo ammissibile.....€. 4.000,00

**4- Realizzazione di manifesti**

Anche il manifesto dovrà essere pensato con lo scopo di fornire un'immagine chiara, un messaggio univoco ed esauriente che informi in merito ai benefici del progetto. Il manifesto potrà essere utilizzato negli spazi pubblicitari dei comuni interessati, anche in più riprese durante l'anno. Naturalmente il manifesto dovrà riprendere lo slogan del progetto.

Importo ammissibile.....€. 2.000,00

5- Realizzazione di locandine

Le locandine forniranno informazioni su date e luoghi degli incontri pubblici e nello stesso tempo illustreranno i principali scopi del progetto, riprendendo a loro volta lo slogan. Verranno utilizzate nei principali punti di aggregazione del Comune dove si terranno gli incontri divulgativi e nei comuni limitrofi.

Importo ammissibile.....€. 1.000,00

6- Azioni di informazione sulle modalità di taglio del bosco

Si ritiene che uno degli ostacoli alla concessione di terreni boscati da parte dei proprietari privati sia da individuare nella scarsa conoscenza delle operazioni di taglio e della dinamica del bosco in seguito all'esecuzione dei tagli stessi. Molti proprietari sembrano essere frenati dalla paura che il taglio sia una pratica difficilmente conciliabile con la naturalità delle foreste e con la loro evoluzione.

Si intende quindi dare spazio a vere e proprie "lezioni" di selvicoltura, se pur mirate limitate alla tipologia di bosco e di taglio, da affrontare in ogni specifica area, informando i proprietari in merito alla necessità di buon governo del bosco e ai possibili scenari evolutivi conseguenti al taglio. Le lezioni dovranno essere supportate da una presentazione fotografica e/o in formato powerpoint o simili.

Importo ammissibile.....€. 5.000,00

Le attività dovranno concludersi entro il 31 ottobre 2015 e la rendicontazione contabile dovrà essere presentata improrogabilmente a questa Amministrazione entro il 14/11/2015.

Per ognuna delle iniziative intraprese dovrà essere data informazione di inizio attività a questo Settore Agricoltura, ambiente, Caccia e Pesca.



AZIONE 1 - Apertura di uno "sportello informativo"

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A PREVENTIVO

- ▲ progetto
 - dotazioni da utilizzare (cellulare, sito internet, e-mail....)
 - personale coinvolto (elenco)
- ▲ preventivo di spesa (vedi allegato 1)
- ▲ cronoprogramma
- ▲ curricula del personale impiegato

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CONSUNTIVO

- ▲ relazione descrittiva dell'attività svolta con valutazione dei risultati raggiunti
- ▲ rendicontazione analitica delle spese sostenute comprovate da regolare fatturazione e certificazione di spesa tracciabile (bonifico bancario)

RICHIESTA DI ANTICIPO

E' possibile richiedere un anticipo fino all'80%, presentando una richiesta scritta a questo Settore.

AZIONI

2-Realizzazione di schede divulgative 4-Realizzazione di manifesti 5- Realizzazione di locandine

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A PREVENTIVO

- ▲ progetto
 - obiettivi da raggiungere
 - personale coinvolto (elenco)
- ▲ preventivo di spesa (vedi allegato 1)
- ▲ indicazione dei tempi di realizzazione
- ▲ curricula del personale coinvolto

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CONSUNTIVO

- ▲ relazione descrittiva: materiale prodotto - valutazione dei risultati raggiunti
- ▲ rendicontazione analitica delle spese sostenute comprovate da regolare fatturazione e certificazione di spesa tracciabile (bonifico bancario)

RICHIESTA DI ANTICIPO

E' possibile richiedere un anticipo fino all'80%, presentando una richiesta scritta a questo Settore.

AZIONE 3 - Realizzazione di un "marchio" e di uno "slogan" riconoscibili



DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A PREVENTIVO

- ▲ preventivo di spesa (vedi allegato 1)
- ▲ indicazione dei tempi di realizzazione
- ▲ curriculum del personale coinvolto

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CONSUNTIVO

- ▲ relazione descrittiva: materiale prodotto - valutazione dei risultati raggiunti
- ▲ rendicontazione analitica delle spese sostenute comprovate da regolare fatturazione e certificazione di spesa tracciabile (bonifico bancario)

AZIONE 6 - informazione sulle modalità di taglio del bosco

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A PREVENTIVO

- ▲ progetto formativo
 - argomenti da trattare
 - personale coinvolto nella formazione (elenco)
 - modalità di svolgimento degli incontri (lezioni frontali, esercitazioni, studio di casi....)
 - utenti coinvolti (numero e tipologia)
- ▲ preventivo di spesa (vedi allegato 1)
- ▲ cronoprogramma
- ▲ curricula del personale docente

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CONSUNTIVO

- ▲ relazione descrittiva degli incontri svolti e delle attività collaterali con valutazione dei risultati raggiunti
- ▲ scheda di partecipazione sottoscritta dagli utenti, una scheda per ogni incontro (vedi allegato 2)
- ▲ rendicontazione analitica delle spese sostenute comprovate da regolare fatturazione e certificazione di spesa tracciabile (bonifico bancario)

RICHIESTA DI ANTICIPO

E' possibile richiedere un anticipo fino all'80% all'apertura del primo corso di formazione, presentando una richiesta scritta a questo Settore e dichiarazione di inizio attività.

**ALLEGATO 1****AZIONE 1 – PREVENTIVO DI SPESA**

VOCI DI SPESA	SPORTELLLO INFORMATIVO
personale coinvolto	
materiale utilizzato	
TOTALI	
TOTALE GENERALE	

AZIONI 2 -4 - 5

VOCI DI SPESA	SCHEDE	MANIFESTI	LOCANDINE
coordinamento			
personale			
TOTALI			
TOTALE GENERALE			

AZIONE 3 – PREVENTIVO DI SPESA

VOCI DI SPESA	Slogan e marchio
TOTALI	



TOTALE GENERALE

ALLEGATO 2

AZIONE 6 – ELENCO PARTECIPANTI INCONTRO DATA _____

NOME E COGNOME	RUOLO	INDIRZZO	INDIRIZZO E-MAIL	FIRMA

Sondrio, _____

IL CAPOFILA DI PROSELVA VALTELLINA
Fiorenzo Pellegatta

IL DIRIGENTE
Daniele MORONI

