

DISCIPLINARE DI INCARICO ALLA DR.SSA FEDERICA GIRONI PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI ANNESSI ALLA REVISIONE DELLE MISURE DI CONSERVAZIONE DELLE ZSC IN GESTIONE ALLA PROVINCIA DI SONDRIO.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

La Provincia di Sondrio affida alla dr. Federica Gironi P.IVA 04532380963 l'incarico per i servizi annessi alla revisione delle misure di conservazione delle Zone Speciali di Conservazione (ZSC) in gestione alla Provincia di Sondrio, qui di seguito specificati.

1. Revisione della mappatura degli habitat secondo il protocollo di segnalazione delle modifiche cartografiche degli habitat di interesse comunitario (92/43/CEE) presenti all'interno di Rete Natura 2000 in Lombardia, o altra procedura eventualmente indicata da Regione Lombardia, in caso di errori rilevabili da confronto con ortofoto (es. habitat mappati su edifici, habitat di bosco mappati in aree aperte ecc.).
2. Indicazione di eventuali modifiche, in caso di incoerenza, ai contenuti dei Formulari Standard (FS) riguardanti habitat e specie vegetali, al fine dell'aggiornamento degli stessi.
3. Individuazione degli habitat in allegato I della Direttiva 91/43/CEE e delle specie vegetali in allegato II della medesima direttiva, per i quali si ritiene necessario effettuare sopralluoghi al fine di definirne il reale stato di conservazione.
4. Individuazione dei sopralluoghi per verificare la fattibilità di talune misure di conservazione per le quali permangono dubbi.
5. Collaborazione con la Provincia e gli altri soggetti coinvolti nella definizione degli obiettivi e delle misure di conservazione.

Art. 2 – Corrispettivo

Le parti convengono che, in relazione a detto incarico, verrà riconosciuto alla professionista, in funzione dei servizi effettivamente prestati, un corrispettivo pari ad € 4.807,69 al netto degli oneri di legge (rivalsa INPS 4% - operazione senza applicazione dell'IVA, senza applicazione della ritenuta alla fonte a titolo di acconto ai sensi art. 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014, così come modificato dalla legge 208/2015 e dalla Legge 145/2018 - Regime forfettario), così per un totale di Euro **5.000,00**.

Art. 3 - Pagamenti

La Provincia corrisponderà il 40% del corrispettivo a conclusione dei servizi di cui ai punti 1, 2 e il saldo al completamento dei servizi di cui ai punti 3, 4 e 5.

Art. 4 - Tracciabilità dei flussi

Il pagamento delle competenze avverrà previo invio di regolare fattura elettronica da parte della professionista che si assume l'obbligo di ottemperare in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10, come modificato dall'art. 7 del D. L. 187/10 e s.m.i.

Art. 5 - Obblighi del professionista

La professionista è tenuta a consegnare la seguente documentazione a conclusione dei servizi:

1. Schede tecniche di segnalazione delle modifiche cartografiche apportate secondo il protocollo e relativi shapefile. Nel caso Regione Lombardia individuasse una procedura semplificata da applicare in questa fase verrà specificata in seguito la documentazione da presentare.
2. Relazione in cui vengono segnalate le proposte di modifica ai FS con relativa motivazione.
3. Relazione (con opportuni riferimenti cartografici e shapefile) in cui sono individuati gli habitat delle diverse ZSC in cui effettuare i sopralluoghi, specificando: numero, localizzazione, modalità e tempistica (tenendo conto delle indicazioni dei diversi protocolli di monitoraggio), nonché stima dei costi per ogni ZSC.
4. Relazione in cui sono individuate le misure di conservazione delle diverse ZSC che necessitano di sopralluoghi (con opportuni riferimenti cartografici e shapefile) per verificarne la fattibilità, specificandone: numero, localizzazione, modalità e tempistica, nonché stima dei costi per ogni ZSC.

Riguardo il servizio di cui al punto 5 la professionista si renderà disponibile a partecipare agli incontri (anche da remoto) per la discussione delle proposte di misure di conservazione che perverranno dai soggetti incaricati e a proporre eventuali modifiche o nuove misure in modo interattivo.

La proprietà dei dati è sia della Provincia che della professionista.

Art. 6 - Tempistica

Viene concordata la seguente tempistica in relazione alla conclusione dei servizi di cui all'art. 1:

1. 31/3/2023
2. 31/3/2023 (con eventuale appendice entro 31/8/2023 per sopravvenute conoscenze)

3. 30/4/2023
4. 30/4/2023
5. 30/11/2023

Art. 7 - Obblighi del committente

La Provincia si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla prestazione dei servizi oggetto dell'incarico.

Art. 8 – Ulteriori incarichi

Per la realizzazione dei sopralluoghi individuati dai servizi di cui ai punti 3 e 4 la Provincia procederà ad affidare un ulteriore incarico alla professionista stessa o in caso si rendesse necessario ad affidare più incarichi a professionisti in possesso di adeguati requisiti professionali relativamente all'oggetto dell'incarico.

Art. 9 - Disposizioni particolari

La professionista dichiara altresì di non incorrere in alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. A tal fine la professionista incaricata si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di condizioni di incompatibilità.

Alla professionista incaricata non è data facoltà di avvalersi di terzi professionisti senza il preventivo e necessario consenso scritto della Provincia.

Art. 10 – Revoca dell'incarico

La Provincia ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico con provvedimento motivato, qualora ravvisi che lo stesso non sia eseguito secondo le modalità e i tempi indicati nel presente disciplinare, con obbligo di preavviso di almeno 15 giorni mediante comunicazione scritta da inviare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o tramite Posta Elettronica Certificata, con l'obbligo di corrispondere il compenso per i servizi completati (20% del compenso totale a servizio).

Art. 11 -Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare si rinvia alle norme del codice civile e alla normativa in materia.

Art. 12 - Foro competente

Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al foro di Sondrio.

Art. 13 - Efficacia

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche quale comunicazione di conferimento dell'incarico.

Art. 14 - Registrazione

La presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la Provincia di Sondrio
Il dirigente
Pieramos Cinquini

La professionista incaricata
dr.ssa Federica Gironi