

DISCIPLINARE DI INCARICO ALLA DR.SSA FEDERICA GIRONI PER LA SECONDA FASE DELLA PRESTAZIONE DI SERVIZI ANNESSI ALLA REVISIONE DELLE MISURE DI CONSERVAZIONE DELLE ZSC IN GESTIONE ALLA PROVINCIA DI SONDRIO E ALLA PROVINCIA DI BRESCIA (ZSC IT2040024)

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

La Provincia di Sondrio affida alla dr. Federica Gironi P.IVA 04532380963 l'incarico per la seconda fase dei servizi annessi alla revisione delle misure di conservazione delle Zone Speciali di Conservazione (ZSC) in gestione alla Provincia di Sondrio, nonché per l'intero territorio della ZSC IT2040024 "Da Belvedere a Vallorda", a seguito di specifico accordo con la Provincia di Brescia, qui di seguito specificati:

1. Sopralluoghi finalizzati a verificare la reale presenza ed estensione degli habitat mappati, come ridefiniti a seguito del confronto con ortofoto e quando possibile il loro stato di conservazione.
2. Sopralluoghi per verificare la fattibilità di talune misure di conservazione proposte dagli incaricati da Regione Lombardia per le quali permangono dubbi.
3. Per la parte di territorio della ZSC IT2040024 ricadente in provincia di Brescia viene esteso l'incarico affidato con determinazione della Provincia di Sondrio n. 1263 del 21/12/2022.

Art. 2 – Corrispettivo

Le parti convengono che, in relazione a detto incarico, verrà riconosciuto alla professionista, in funzione dei servizi effettivamente prestati, un corrispettivo pari ad € 38.400,00 al netto degli oneri di legge (rivalsa INPS 4% - operazione senza applicazione dell'IVA, senza applicazione della ritenuta alla fonte a titolo di acconto ai sensi art. 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014, così come modificato dalla legge 208/2015 e dalla Legge 145/2018 - Regime forfettario), di cui € 6.000,00 a copertura dei costi per le attività di cui ai punti 1, 2 e 3 dell'art. 1 per la parte di territorio bresciano della ZSC "Da Belvedere a Vallorda" (in base all'accordo che verrà sottoscritto tra Provincia di Sondrio e Provincia di Brescia), così per un totale di € 39.936,00.

Art. 3 - Pagamenti

La Provincia corrisponderà il 40% del corrispettivo alla consegna dei dati relativi alla metà dei sopralluoghi previsti e il restante 60% alla consegna completa dei dati e della relazione finale.

Art. 4 - Tracciabilità dei flussi

Il pagamento delle competenze avverrà previo invio di regolare fattura elettronica da parte della professionista che si assume l'obbligo di ottemperare in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10, come modificato dall'art. 7 del D. L. 187/10 e s.m.i.

Art. 5 - Obblighi della professionista

La professionista è tenuta ad effettuare n. 35 sopralluoghi di cui al punto 1 dell'art. 1 e n. 15 sopralluoghi di cui al punto 2 dell'art. 1 e a consegnare la seguente documentazione a conclusione dei servizi:

1. Rilievi floristico-speditivi o fitosociologici, unitamente a documentazione fotografica, nei casi rilevanti (si stimano circa 150 rilievi)
2. Correzione cartografia in base ai risultati dei sopralluoghi
3. Compilazione dei campi (shp) relativi allo stato di conservazione dei poligoni indagati
4. Indicazioni circa la fattibilità delle misure di conservazione per cui permangono dei dubbi proposte dagli incaricati da Regione Lombardia.

È inoltre tenuta, per la parte di territorio del sito IT2040024 "Da Belvedere a Vallorda" ricadente in provincia di Brescia, a effettuare quanto previsto dall'art 5 del disciplinare di incarico parte integrante della determinazione della Provincia di Sondrio n. 1263 del 21/12/2022.

La proprietà dei dati è sia della Provincia di Sondrio che della professionista, per il sito ZSC IT2040024 "Da Belvedere a Vallorda" la proprietà è anche della Provincia di Brescia;

Art. 6 - Tempistica

Viene concordata la seguente tempistica in relazione alla conclusione dei servizi e all'invio della relativa documentazione:

- 50% dei sopralluoghi entro il 31 luglio 2023
- Restante 50% e relazione finale entro il 20 settembre 2023

La consegna della cartografia degli habitat aggiornata e delle indicazioni circa la fattibilità delle

misure di conservazione per cui permangono dei dubbi dovrà avvenire in modo scalare, man mano che vengono completate per ciascun sito.

Art. 7 - Obblighi del committente

La Provincia si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla prestazione dei servizi oggetto dell'incarico. Su richiesta della professionista e compatibilmente con gli altri compiti istituzionali, il personale della Provincia di Sondrio potrà collaborare nei casi in cui si renda necessario un ausilio sul campo.

Art. 8 - Disposizioni particolari

La professionista dichiara altresì di non incorrere in alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. A tal fine la professionista incaricata si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di condizioni di incompatibilità.

La professionista incaricata potrà avvalersi di collaboratori con comprovata esperienza nell'attività oggetto dell'incarico, previa comunicazione dei nominativi alla Provincia e sempre che per gli stessi non sussistano cause di incompatibilità e di esclusione a contrattare con la pubblica amministrazione.

Art. 9 - Proroghe, penali, risoluzione anticipata

Nell'eventualità di ritardi nell'esecuzione del servizio non imputabili alla professionista, il responsabile del procedimento potrà concedere, su richiesta della professionista, una proroga scritta per un periodo di tempo ritenuto congruo e che non comprometta il raggiungimento dell'obiettivo per il quale è stato affidato il servizio.

Fuori da questa ipotesi, in caso di ritardo sui tempi massimi di consegna di cui all'art. 6 del presente disciplinare verrà applicata una penale pari all'1% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo che verrà trattenuta sul saldo del compenso stabilito, salvo il limite massimo del 10%.

Ai sensi dell'art. 1456 c.c. la Provincia si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- interruzione parziale o totale del servizio senza giustificati motivi
- ritardi pregiudizievoli o mancato adempimento alle condizioni di cui al presente disciplinare
- ogni altro caso in cui le vigenti disposizioni di legge consentano al committente la facoltà di risolvere il contratto.

La risoluzione anticipata avviene con semplice comunicazione, trasmessa tramite PEC con almeno 15 giorni di anticipo, indicante la motivazione. Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti. Nulla sarà dovuto alla professionista in conseguenza della risoluzione del contratto, salvo il compenso relativo all'attività documentata già svolta al momento dell'interruzione.

Art. 10 -Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare si rinvia alle norme del codice civile e alla normativa in materia.

Art. 11 - Foro competente

Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al foro di Sondrio.

Art. 12 - Efficacia

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche quale comunicazione di conferimento dell'incarico.

Art. 13 - Registrazione

La presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la Provincia di Sondrio
Il dirigente
Pieramos Cinquini

La professionista incaricata
dr.ssa Federica Gironi