



## PROVINCIA DI SONDRIO

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

N. 10

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SALE RIUNIONI NEI CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO**

L'anno 2026 duemilaventisei, addì 25 venticinque del mese di febbraio, alle ore 17:30 con continuazione, nella residenza della Provincia di Sondrio e nella sala "Michele Melazzini", si è riunito il consiglio provinciale, in seduta pubblica di prima convocazione, debitamente convocato nei modi e termini di legge.

Assume la presidenza il Signor DAVIDE MENEGOLA, Presidente della Provincia;

Assiste il Segretario Generale dottor FRANCESCO MOTOLESE.

Alla trattazione del presente ordine del giorno risulta:

|                               |             |          |
|-------------------------------|-------------|----------|
| MENEGOLA DAVIDE               | Presidente  | Presente |
| NONINI EMANUELE               | Consigliere | Presente |
| BIANCHINI BEATRICE MARIA      | Consigliere | Presente |
| PEDRINI ALESSANDRO            | Consigliere | Presente |
| DEL NERO PATRIZIO             | Consigliere | Presente |
| IACOMELLA OMAR                | Consigliere | Presente |
| STOPPANI STEFANIA MARIAGRAZIA | Consigliere | Assente  |
| CORVI DARIO                   | Consigliere | Assente  |
| PETRELLA RENATA               | Consigliere | Presente |
| SONGINI ROBERTA               | Consigliere | Presente |
| ROMUALDI FRANCESCO            | Consigliere | Assente  |

|               |  |              |
|---------------|--|--------------|
| Presenti n. 8 |  | Assenti n. 3 |
|---------------|--|--------------|

Illustra la presente proposta di deliberazione, su invito del Presidente, la Dirigente del Settore "Mercato del Lavoro", Dott.ssa Tiziana Irma Rinaldi.

**PREMESSO** che:

- il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, "Disposizioni per il riordino della normativa dei servizi per il lavoro e di politiche attive ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge 10 dicembre 2014, n. 183", individua i Centri per l'Impiego quali uffici territoriali delle regioni aperti al pubblico preposti alla gestione dei compiti amministrativi e all'erogazione dei servizi e che con tale decreto è stata prevista una fase transitoria regolata mediante convenzioni tra ministero del lavoro e delle politiche sociali e regioni;
- con legge regionale 4 luglio 2018, n. 9, è delegato, ai sensi dell'articolo 1, comma 89, della legge 7 aprile 2014, n. 56, (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni), alle province e alla Città metropolitana di Milano, secondo il rispettivo ambito territoriale, l'esercizio delle funzioni gestionali relative ai procedimenti amministrativi connessi alla gestione dei centri per l'impiego;

**RICHIAMATE:**

- la D.G.R. 26 novembre 2018, n. XI/854, "Attuazione della L.R. 9/2018: indirizzi per la gestione dei centri per l'impiego in Lombardia";
- la deliberazione del Presidente della Provincia 5 marzo 2024, n. 25, avente ad oggetto "Convenzione tra Regione Lombardia, Province lombarde e Città metropolitana di Milano per la gestione dei servizi per il lavoro e delle politiche attive del lavoro in Lombardia - triennio 2024 – 2026";

**CONSIDERATO** che:

- presso i Centri per l'Impiego provinciali sono disponibili sale riunioni utilizzate per attività istituzionali, formative, di orientamento e per iniziative aperte al territorio;
- la crescente richiesta di utilizzo da parte di soggetti pubblici e privati richiede la definizione di regole chiare e uniformi per garantire trasparenza, corretto utilizzo degli spazi, criteri omogenei di concessione e rispetto delle finalità istituzionali dell'Ente;

**RITENUTO**, pertanto, necessario approvare un regolamento che disciplini:

- i criteri di accesso alle sale riunioni;
- i soggetti ammessi;
- le modalità e le tempistiche di richiesta;
- i costi previsti e i casi di utilizzo gratuito;
- gli obblighi del concessionario;
- le modalità di revoca, sospensione e gestione operativa degli spazi;

**PRESO ATTO** del testo del Regolamento per l'utilizzo delle sale riunioni nei Centri per l'Impiego della Provincia di Sondrio, composto da n. 14 articoli, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, nel quale sono definiti:

- l'oggetto e l'ambito di applicazione;
- le categorie di soggetti che possono richiedere l'uso degli spazi;
- le modalità di presentazione delle richieste;
- le attività ammesse e non ammesse;
- il sistema tariffario e i casi di gratuità;
- le responsabilità del concessionario e le condizioni di revoca;
- le modalità di accesso, accoglienza, utilizzo delle dotazioni e rispetto delle norme di sicurezza, igiene e privacy;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, previsti dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**ESPERITA** la votazione per alzata di mano, che dà il seguente esito:

- |              |    |   |
|--------------|----|---|
| • presenti   | n. | 8 |
| • astenuti   | n. | = |
| • votanti    | n. | 8 |
| * favorevoli | n. | 8 |
| * contrari   | n. | = |

## DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Regolamento per l'utilizzo delle sale riunioni dei Centri per l'Impiego della Provincia di Sondrio, composto da n. 14 articoli, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale; di precisare che le disposizioni del Regolamento trovano applicazione per le sale attualmente operative e per quelle che saranno successivamente attivate presso le sedi provinciali dei CPI, senza necessità di modifiche o aggiornamenti del regolamento;
2. di demandare al Dirigente del Settore "Mercato del Lavoro" l'attuazione del regolamento, inclusa la gestione delle richieste, la concessione degli spazi, la definizione del calendario di utilizzo e ogni adempimento operativo conseguente;
3. di stabilire che eventuali successive modifiche o aggiornamenti del regolamento – resi necessari da variazioni normative, esigenze organizzative o nuovi indirizzi regionali – saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio Provinciale;
4. di dare atto che il regolamento così approvato entrerà in vigore a decorrere dal giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio della Provincia.

Successivamente,

**ESPERITA** la votazione per alzata di mano, che dà il seguente esito:

|              |    |   |
|--------------|----|---|
| • presenti   | n. | 8 |
| • astenuti   | n. | = |
| • votanti    | n. | 8 |
| * favorevoli | n. | 8 |
| * contrari   | n. | = |

## DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., al fine di rendere il regolamento immediatamente vigente.

Del che si è redatto il presente verbale, che, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Il Presidente  
MENEGOLA DAVIDE  
F.to digitalmente

Il Segretario Generale  
MOTOLESE FRANCESCO  
F.to digitalmente

**Regolamento per l'Utilizzo delle Sale Riunioni presso i  
Centri per l'Impiego della Provincia di Sondrio**

**Art. 1 – Oggetto**

Il presente regolamento disciplina le modalità di concessione e utilizzo delle sale riunioni messe a disposizione presso i Centri per l'Impiego provinciali, al fine di garantirne un utilizzo ordinato, trasparente e conforme alle finalità istituzionali dell'Ente. Le disposizioni si applicano alle sale attualmente disponibili e a quelle che saranno successivamente attivate, senza necessità di ulteriori modifiche al regolamento.

---

**Art. 2 – Destinatari**

Possono richiedere l'utilizzo delle sale:

- Enti pubblici e istituzioni scolastiche
  - Enti privati accreditati per il lavoro e/o la formazione in Regione Lombardia
  - Associazioni senza scopo di lucro
  - Organizzazioni sindacali e di categoria
  - Cooperative sociali
  - Aziende e privati cittadini per attività coerenti con le finalità del Centro
- 

**Art. 3 – Modalità di richiesta**

La richiesta deve essere presentata:

- Almeno 10 giorni lavorativi prima della data prevista
- In forma scritta, indicando:
  - Dati del richiedente
  - Finalità dell'incontro
  - Data e orario richiesto
  - Numero previsto di partecipanti

Le richieste saranno valutate in ordine cronologico e secondo criteri di rilevanza istituzionale, sociale e culturale.

L'orario dell'utilizzo dovrà essere compatibile con l'orario di apertura al pubblico dei centri per l'impiego, salvo diversi accordi da concordare preventivamente.

---

**Art. 4 – Tipologie di utilizzo consentite**

- Riunioni di lavoro;

- Conferenze e convegni;
- Attività formative e orientamento;
- Incontri informativi con cittadini o imprese;
- Eventi culturali e sociali di interesse pubblico;
- Recruiting/job day.

Non sono ammessi:

- Eventi a scopo commerciale;
- Feste private o ricreative;
- Attività continuative non autorizzate.

---

#### **Art. 5 – Costi e tariffe**

L'utilizzo delle sale è soggetto al pagamento di una tariffa, determinata dalla Provincia di Sondrio.

- Enti privati accreditati per corsi di formazione per utenti disoccupati o a rischio di disoccupazione destinatari di politiche attive: Euro 10/ora;
- Enti ed aziende per corsi di aggiornamento, formazione o altre attività non riservate alle persone in stato di disoccupazione: Euro 20/ora.
- Il pagamento avviene tramite sistema PagoPA o bonifico bancario, secondo le istruzioni fornite al momento dell'autorizzazione.

---

#### **Art. 6 – Utilizzo gratuito**

L'utilizzo può essere concesso gratuitamente nei seguenti casi:

- Attività istituzionali promosse dal Centro per l'Impiego
- Eventi patrocinati dall'Amministrazione pubblica
- Iniziative senza scopo di lucro con finalità sociali, culturali o educative
- Progetti realizzati in collaborazione con il Centro per l'impiego
- Attività promosse da enti accreditati in Regione Lombardia per il lavoro o per la formazione, quali corsi per l'apprendistato e recruiting day

La gratuità deve essere espressamente richiesta e sarà concessa previa valutazione da parte della Dirigente del Settore Mercato del Lavoro.

---

#### **Art. 7 – Responsabilità e obblighi del concessionario**

Il concessionario è responsabile:

- Del corretto uso degli spazi e delle attrezzature
- Di eventuali danni arrecati

- Del rispetto delle norme di sicurezza e ordine pubblico
- 

#### **Art. 8 – Revoca e sospensione**

Il Centro si riserva il diritto di:

- Revocare la concessione per motivi organizzativi o di sicurezza
  - Sospendere l'utilizzo in caso di emergenze o eventi straordinari
  - Negare la concessione per attività non conformi al presente regolamento
- 

#### **Art. 9 – Modalità di accesso e accoglienza**

L'accesso alle sale riunioni avviene previo accordo con il personale del Centro per l'Impiego. Il giorno dell'incontro, il referente dell'attività dovrà presentarsi all'ingresso per essere accolto e accompagnato nella sala assegnata. Eventuali badge o chiavi saranno consegnati temporaneamente e dovranno essere restituiti al termine dell'utilizzo.

---

#### **Art. 10 – Dotazioni disponibili**

Le sale riunioni sono dotate di sedie, tavoli, connessione Wi-Fi.

---

#### **Art. 11 – Capienza massima**

Ogni sala ha una capienza massima stabilita in base alle norme di sicurezza. Il numero di partecipanti indicato nella richiesta non deve superare tale limite, che sarà comunicato al momento della conferma della disponibilità.

---

#### **Art. 12 – Norme igienico-sanitarie**

Gli utenti sono tenuti a rispettare le norme igienico-sanitarie vigenti. È responsabilità del concessionario garantire che gli spazi siano lasciati puliti e in ordine.

---

#### **Art. 13 – Privacy e trattamento dei dati**

I dati personali raccolti per la gestione delle richieste saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il titolare del trattamento è la Provincia di Sondrio. I dati non saranno comunicati a terzi e saranno conservati per il tempo necessario alla gestione dell'attività.

---

#### **Art. 14 – Contatti**

Per informazioni, prenotazioni o chiarimenti è possibile contattare il settore Mercato del Lavoro con le modalità indicate nel portale provinciale alla sezione Settore Mercato del Lavoro della Provincia di Sondrio.



## **PROVINCIA DI SONDRIO**

---

**Mercato del lavoro, Formazione Professionale e Apprendistato**

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla proposta n. 704 /2026 con oggetto: "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SALE RIUNIONI NEI CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO " si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Sondrio li, 20/02/2026

**IL DIRIGENTE**  
**(RINALDI TIZIANA IRMA )**  
**f.to digitalmente**



## **PROVINCIA DI SONDRIO**

---

**SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E CONTROLLO DI GESTIONE**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla proposta n. 704 /2026 con oggetto: "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SALE RIUNIONI NEI CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO" si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Sondrio li, 20/02/2026

**IL RAGIONIERE CAPO  
(GIUDICI SABRINA )  
f.to digitalmente**



## PROVINCIA DI SONDRIO

---

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Registro Deliberazioni di Consiglio

Deliberazione n. 10 del 25/02/2026

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SALE RIUNIONI NEI CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO.

Si certifica che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio online della Provincia di Sondrio per rimanervi per la durata di 15 giorni consecutivi.

Sondrio li, 04/03/2026

Il funzionario delegato  
(MOTOLESE FRANCESCO)  
f.to digitalmente